	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ И.А.Левина


Приказ №21-ОД от 09.02.2021г.
Введено в действие с 15.02.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений

ПК-15-2021

Екатеринбург
2021

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, федерального закона Российской Федерации 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании», Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Свердловской области от 23 октября 1995 г. N 28-ОЗ "О защите прав ребенка", Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Свердловской области, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж», Концепцией воспитательной политики Свердловского областного медицинского колледжа, и иными локальными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации работы Совета по профилактике правонарушений (далее – Совет) Колледжа, его филиалов и Центров медицинского образования (далее – ЦМО).

1.3. Совет создан с целью профилактики правонарушений среди обучающихся.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:


- **профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- **внутриколледжный учет** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося;

- **несовершеннолетний** - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

- **антиобщественные действия** - действия, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- **асоциальное поведение** – поведение, которое не соответствует существующим в обществе социальным и правовым нормам, идет вразрез с обычаями и традициями той социальной или национальной группы, к которой принадлежит человек.

1.5. Ответственность за организацию ведения внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной и социальной политике, в филиалах и ЦМО – педагогами-организаторами.

2. Основные задачи

2.1 Ведение внутриколледжного учёта с целью ранней профилактики девиантного поведения обучающихся;

2.2 Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающимися;

2.3 Обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

2.4 Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

2.5 Правовое просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей);


2.6 Эффективное взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, органами студенческого самоуправления колледжа, организациями здравоохранения, органами правопорядка, территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.7 Постановка/снятие с внутриколледжного учета.

3. Состав Совета

3.1 Состав Совета определяется на один учебный год приказом директора Колледжа.

3.2 В состав Совета входят по должности:

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

- председатель Совета – заместитель директора по воспитательной работе и культуре безопасности, в филиалах и ЦМО – заместитель директора, либо педагог-организатор;

- члены Совета: заведующие отделениями, заведующий отделом воспитания и социализации, заведующий отделом психологического сопровождения образовательного процесса, педагоги-психологи, социальные педагоги, кураторы учебных групп;

- иные сотрудники, определенные приказом директора колледжа, в филиалах – директора филиала.

3.3 Приглашенными членами Совета являются: уполномоченный по правам студентов (представитель студенческого самоуправления), представители Родительского комитета Колледжа.

4. Порядок организации работы Совета

4.1 Заседания Совета проводятся не реже двух раз в семестр или по мере необходимости.

4.2 Решение Совета оформляется протоколом.

4.3 Совет своим решением может объявить обучающимся устное предупреждение.


4.4 Совет может ходатайствовать перед директором Колледжа, в филиалах – директором филиала, об объявлении/снятии с обучающегося замечания и выговора, а также об отчислении студента из числа обучающихся.

4.5 При рассмотрении вопросов в отношении несовершеннолетних участие социального педагога, педагога-психолога и родителей (законных представителей) обязательно.

Вопрос может быть рассмотрен без участия родителей (законных представителей), при наличии согласия на рассмотрение данного вопроса в их отсутствие, выраженного в письменном виде, в виде СМС, в виде электронного письма со сканом согласия, в виде сообщения через социальные мессенджеры.

4.6 Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов.

4.7 На заседании Совета заведующий отделением или куратор группы дает характеристику на студента, информацию о посещаемости учебных и практических занятий, успеваемости, внеаудиторной деятельности. Также прикладываются (при наличии) листы беседы (Приложение 1) и объяснительная от студента (Приложение 2), либо акт об отказе студента от дачи пояснений (Приложение 3).

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

4.8 Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих и объявляются студенту, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего студента (Приложение 4).

5. Основания постановки на внутриколледжный учёт.

5.1 Постановка на внутриколледжный учёт (далее Учёт) носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы, в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы со студентом (Приложение 5).

5.2 Постановка студента на внутриколледжный учёт обязательна в случаях, если обучающийся поставлен на учёт в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений.

5.3 Постановка на внутриколледжный учёт может быть осуществлена по решению Совета в случаях:

- нарушения обучающимися локальных нормативных актов Колледжа (Устав Колледжа, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в общежитии Колледжа, Этического кодекса Колледжа и иных локальных актов Колледжа);

- совершения обучающимся антиобщественных действий;


- асоциального поведения обучающегося.

5.4 При принятии Советом положительного решения о постановке студента на внутриколледжный учёт, социальный педагог совместно с педагогом-психологом, заведующим отделением, куратором группы и иными специалистами, разрабатывает план индивидуальной профилактической работы со студентом. План индивидуальной профилактической работы со студентом хранится в личном деле до окончания обучения студентом.

5.5 Информация о студенте, поставленном на Учёт, заносится в журнал учёта обучающихся, состоящих на внутриколледжном учёте (Приложение 6).

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

6.1 Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи, и/или до устранения причин и условий способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям студента, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	ПК-15-2021
	Положение о Совете по профилактике правонарушений

6.2. Срок индивидуальной профилактической работы составляет не менее, чем три месяца с момента постановки на внутриколледжный учет.

7. Снятие с внутриколледжного учета

7.1 Снятие с учета осуществляется в соответствии с решением Совета на основании следующих фактов:


- при решении директора Колледжа о снятии со студента наложенного дисциплинарного взыскания,
- при позитивных изменениях в поведении студента и (или) по окончании ситуации, которая представляла опасность для жизни или здоровья студента,
- представления куратора, заведующего отделением, психолога, социального педагога, содержащего информацию о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с положительными результатами работы;
- снятия с учета в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), отделения внутренних дел (в случаях постановки на учет),
- отчисления из колледжа,
- направление в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам,
- в иных случаях на усмотрение членов Совета.

7.2. Снятие с учета осуществляется автоматически при отсутствии информации о совершении правонарушений, нарушений локальных актов Колледжа и иных проступков обучающимся колледжа, состоящем на внутриколледжном учете, по истечении 1 года с момента постановки на внутриколледжный учет.

«02» 02 2021

Составитель
Социальный педагог

 А.М.Карелина

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

Приложение 1

ЛИСТ БЕСЕДЫ

Ф.И.О. студента _____

Дата рождения _____


Телефон студента _____

Учебная группа/специальность _____

Домашний адрес _____

Родители (ФИО, телефон) _____

СОДЕРЖАНИЕ БЕСЕДЫ

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	Положение о Совете по профилактике правонарушений
ПК-15-2021	

Приложение 3

АКТ
об отказе студента от дачи письменных объяснений

Мной, _____

(ФИО, должность)

В присутствии _____

Составлен акт о нижеследующем:

студент (ФИО, группа) _____
от дачи письменных объяснений отказался(-ась) без объяснения причин/по
причине (указать):

Дата _____ подпись _____


Дата _____ подпись _____

Дата _____ подпись _____

С актом ознакомлен(-а) «__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись ФИО

Студент _____ от ознакомления с настоящим актом
отказалась(-ся).

Дата _____ подпись _____

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	Положение о Совете по профилактике правонарушений
ПК-15-2021	

Приложение 4

**Уведомление о решении
Совета по профилактике правонарушений**

ФИО студента _____

Дата рождения _____

Телефон _____

Группа, специальность _____

Домашний адрес _____

Содержание: _____


Решение Совета:

- поставить на внутриколледжный учет с _____ (указать дату)
- не ставить на внутриколледжный учет
- устное предупреждение
- ходатайствовать перед директором Колледжа о вынесении взыскания (замечание, выговор, отчисление)
- рекомендации _____

С содержанием ознакомлен _____ (подпись студента)
 Законный представитель ознакомлен _____

Председатель Совета по профилактике правонарушений

Дата _____ Подпись _____

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	Положение о Совете по профилактике правонарушений
ПК-15-2021	

Приложение 5

ПРОГРАММА
индивидуально-профилактической работы со студентом

Ф.И.О. студента _____

Дата рождения _____

Группа _____ Специальность _____

Место фактического проживания: _____

Телефон: _____

Основание для постановки на внутриколледжный учет

Специалист	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметки о выполнении
педагог-психолог				
социальный педагог				
заведующий отделением				
куратор				
иные специалисты				


Согласовано

Председатель Совета по профилактике правонарушений _____ / _____
подпись / ФИО

Снят с внутриколледжного учета

Дата: _____


Основание: _____

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	ПК-15-2021
	Положение о Совете по профилактике правонарушений

Приложение 6




**Журнал учета обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете
(ведется в электронном виде)**


№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Группа и специальность	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Срок проведения работы	Дата снятия с учета	Примечание

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-15-2021	Положение о Совете по профилактике правонарушений

Лист согласования

Положения о Совете по профилактике правонарушений ПК-15-2021

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Заведующий отделом воспитания и социализации	А.Ф.Киселев	05.02.21	
Юрисконсульт	С.А. Никонорова	05.02.21	
Президент ОССУ	А.М. Данилова	05.02.21	

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	ПК-15-2021
	Положение о Совете по профилактике правонарушений

Перечень рассылки

Положение о Совете по профилактике правонарушений
ПК-15-2021

Должность/место размещения	ФИО/электронная почта
1	2
Сайт колледжа	Н.В. Сенько senko@somkural.ru